

就労証明書

玉東町長

様

証明日 令和 年 月 日

事業所名

代表者名 ⑧

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄	
勤務先事業者に関する事項			
1	業種		
就労者に関する事項			
2	ふりがな		
	就労者氏名		
3	就労者住所		
就労状態等に関する事項			
4	雇用(予定)期間	無期/有期	年 月 日 ~ 年 月 日 更新有・無
5	勤務先事業所名	内定の場合 内定日 年 月 日	
6	勤務先住所		
7	勤務先電話番号		
8	就業の形態	自営業 / 専従者 / 正社員 / パート・アルバイト / 非常勤 / 派遣 / 委託 / その他()	
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	合計時間(週) 時間 分
		平日 時 分 ~ 時 分	短時間勤務取得の有無 有・無
		土曜 時 分 ~ 時 分	短時間制度終了予定
		日曜 時 分 ~ 時 分	令和 年 月 まで
10	就労時間 (変則就労の場合)	月間 時間 分	※詳細はシフト表を添付するか備考欄に記入してください。
11	就労実績 ※7実績がない場合は予定	令和 年 月 日 / 月	令和 年 月 日 / 月
		令和 年 月 日 / 月	基本給 月給/日給/時給 円
12	産前・産後休業の取得	取得中/取得予定	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	取得中/取得予定	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
		短縮可能時期	令和 年 月 日 延長可能時期 令和 年 月 日
14	復職年月日	予定/確定	年 月 日 ※復職日が変更になる場合は別途証明書の再提出が必要です。
その他			
15	備考欄		

保護者記入欄

児童名	生年月日 年 月 日	クラブ <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	クラブ <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	クラブ <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)